

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Акбашская начальная общеобразовательная школа»
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан
(МБОУ «Акбашская НОШ»)

ПРИНЯТО

С учетом мнения общего собрания работников
(протокол от 11.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ «Акбашская
НОШ»

Г.Ф.Хазиева
от «11»августа 2025 № 85

Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников

1. Общие положения

1.1. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Акбашская начальная общеобразовательная школа» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Акбашская НОШ») разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями, Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 г. № 268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», Постановлений главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован в Минюсте России № 61573 от 18.12.2020 г.), № 2 от 28.04.2021 г «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН № 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека среды обитания» (зарегистрирован в Минюсте России № 62296 от 29.01.2021 г), Устава МБОУ «Акбашская НОШ».

1.2. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников МБОУ «Акбашская НОШ» устанавливает правила регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников МБОУ «Акбашская НОШ», включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности МБОУ «Акбашская НОШ» (пребывание их в течение определенного времени, сезона, сменности учебных занятий и других особенностей работы ОО) и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ «Акбашская НОШ», графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми МБОУ «Акбашская НОШ», федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4.Режим работы директора определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью МБОУ «Акбашская НОШ».

1.5.Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Педагогическим и иным работникам МБОУ «Акбашская НОШ» обеспечивается возможность приема пищи в течение рабочего дня одновременно вместе с обучающимися.

2. Режим рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, в период учебного года

2.1.Выполнение педагогической работы учителями, и другими педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, (далее – педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной работой, которая выражается в объеме их учебной нагрузки.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2.Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия, независимо от их продолжительности, и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе "динамическая пауза" для обучающихся 1 класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 мин.

2.3.Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ «Акбашская НОШ».

2.4.К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками относятся:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, с работой по проведению родительских собраний;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, и организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных программ, курсов и дисциплин (модулей, за исключением рабочих программ по учебным предметам, предусмотренным п.6.3. статьи 12 Федерального закона об образовании), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся, регулируемые педагогическим работником;

- Ведение журнала в электронной (либо бумажной) форме в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка;
- периодические кратковременные дежурства в МБОУ «Акбашская НОШ» в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в т. ч., во время перерывов между занятиями, устанавливаемыми для отдыха обучающихся, приемами пищи.

2.5. При составлении графика дежурств педагогических работников в МБОУ «Акбашская НОШ» в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы МБОУ «Акбашская НОШ», режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по МБОУ «Акбашская НОШ» педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 мин до начала учебных занятий и не позднее 20 мин после окончания их последнего учебного занятия;

2.6. К видам дополнительной работы, непосредственно связанной с образовательной деятельностью, осуществляющейся с письменного согласия педагогических работников за дополнительную плату, относятся:

- а) выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности, регулирование которой осуществляется графиками, планами, расписаниями, локальными нормативными актами организации, коллективным договором;
- б) классное руководство;
- в) проверка письменных работ;
- г) заведование учебными кабинетами, мастерскими, учебно-опытными участками;
- д) руководство методическими объединениями;
- е) другие дополнительные виды работ, регулируемые правилами внутреннего трудового распорядка, с указанием в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) их содержания, срока выполнения и размера оплаты.

2.7. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом санитарно-гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях учащихся 1-х классов, что не должно отражаться на объеме учебной нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.

2.8. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом санитарных правил, предусматривающих проведение учебных занятий в сентябре-октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; в январе-мае - по 4 урока по 40 минут каждый, организацию в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут, предоставление дополнительных недельных каникул в середине третьей четверти при четвертном

режиме обучения, а также возможную организацию дополнительных каникул независимо от четвертей (трimestров) с учетом санитарных правил. Указанный режим обучения не влияет на порядок определения учебной нагрузки учителей 1-х классов и оплату их труда

3. Разделение рабочего дня на части

3.1. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, составляющие более двух часов подряд, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются.

3.2. Длительные перерывы между занятиями при составлении расписания допускаются только по письменному заявлению работников, ведущих преподавательскую работу.

3.3. При составлении расписаний занятий организация обеспечивает непрерывную последовательность проведения учебных занятий, не допуская перерывы, которые рабочим временем не являются, в отличие от коротких перерывов (перемен, динамической паузы), установленных для обучающихся, но относящихся к рабочему времени педагогических работников.

4. Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников в каникулярное время

4.1. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся МБОУ «Акбашская НОШ» и не совпадающие для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее соответственно - каникулярное время, отпуск), являются для них рабочим временем.

4.2. Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах установленного объема их учебной нагрузки (объема педагогической работы), определенного им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных п.2.3. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

4.3. Режим рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, в каникулярное время определяется с учетом количества часов указанного обучения таких детей, установленного им до начала каникул.

4.4.. Каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, используется также для их дополнительного профессионального образования в установленном трудовым законодательством порядке.

4.5. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу в период каникулярного времени обучающихся, определяется в зависимости от их должности в пределах продолжительности рабочего времени или нормы часов педагогической работы в неделю (в год), установленной за ставку заработной платы.

4.6. Режим рабочего времени руководителя МБОУ «Акбашская НОШ», в каникулярное

время, не совпадающее с их отпуском, определяется в пределах продолжительности рабочего времени, установленной по занимаемой должности и оплатой труда в размере, установленном им трудовым договором и локальными нормативными актами организации МБОУ «Акбашская НОШ».

4.7. Работники из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБОУ «Акбашская НОШ» в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, и оплатой труда в размере, предусмотренном трудовым договором и локальными нормативными актами МБОУ «Акбашская НОШ».

4.8. Режим рабочего времени всех работников в каникулярное время регулируется локальными нормативными актами МБОУ «Акбашская НОШ» и графиками работ с указанием их характера и особенностей.

5. Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников в периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы,) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

5.1.. Периоды отмены (приостановки) занятий (деятельности МБОУ «Акбашская НОШ» по реализации образовательной программы,) для обучающихся в отдельных классах, либо в целом по МБОУ «Акбашская НОШ» по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и иных работников.

5.2. В периоды, указанные в пункте 4.7. настоящего Положения, педагогические работники и иные работники привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников организации в каникулярное время.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "АКБАШСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА" ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН, Хазиева Гульсуза Фирдависовна, Исполняющий обязанности
директора**

23.10.25 12:26 (MSK)

Сертификат 36A919D94CC8F17EA6CF22B7A4ECC552

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"